



root-service ag
Weinfelderstrasse 32
Postfach 227
CH-8575 Bürglen

Telefon +41 (0)71 634 80 40
Telefax +41 (0)71 633 25 37
E-Mail: info@root.ch

Perigon Neuerungen 2013.1

Inhaltsverzeichnis

Perigon Neuerungen 2013.1.....	2
Wichtige Informationen.....	2
Neue Symbolleisten.....	2
Allgemein.....	4
Mitarbeiter.....	4
Rapportierung.....	5
Pocket-Import.....	5
RAI Neuerungen 2013.1.....	6
ADUA.....	6
Hilfe- und Pflegedokumentation.....	6
Pflegeplanung.....	7
RAI Homecare Data.....	8
Dispo Neuerungen 2013.1.....	9
Dienstplan.....	9
Mobile Neuerungen 2013.1.....	9
Checkliste nach Update.....	9
Pocket:.....	9
Allgemein:.....	9



Perigon Neuerungen 2013.1

Wichtige Informationen

- Perigon 2013 ist kompatibel mit Windows 8 bzw. Windows Server 2012
- Ab Version 2013.2 wird **Windows XP und Windows Server 2003** nicht mehr unterstützt, d.h. Perigon ist dann nicht mehr lauffähig.
- Die alte RAI-Pflegeplanung wird per Ende 2013 abgeschaltet und kann nicht mehr verwendet werden.
- Perigon-Pocket wird noch bis Ende 2014 unterstützt. Bitte frühzeitig auf PerigonMobile umstellen.

Neue Symbolleisten

- Die Symbolleisten in allen Perigon-Masken wurden überarbeitet und die Icons angepasst. Nun werden im ganzen Programm (Perigon HC, RAI-HC und Dispo) die gleichen Symbole benutzt.



Notizen:

.....

- Die Maskenansicht kann individuell pro Benutzer gestaltet und gespeichert werden. Das heisst, Sie können die Maskengrösse anpassen, beliebig Spalten ein- und ausblenden, die Spalten-Reihenfolge verändern und individuelle Sortierungskriterien speichern.

Notizen:

.....

- Per Knopfdruck können alle ausgeblendeten Spalten eingeblendet werden.

Notizen:

.....

- Die Feldgrösse passt sich dynamisch der hinterlegten Schriftgrösse an (Schriftgrösse ist in der Konfiguration definierbar). Ebenfalls wird die Maskengrösse der Bildschirm-Auflösung angepasst. Das heisst, wenn die Auflösung zu gering ist um die vollständige Maske inkl. Liste anzuzeigen, wird die Maske reduziert und mit einem Scroll-Balken dargestellt, die Liste bleibt sichtbar.

Adressstamm: Heidi Muster

Suchen: Zurücksetzen, Letzte Suche, Erweitert Suchen

Bearbeiten: Neueingabe, Korrigieren, Speichern, Kopieren, Löschen

Drucken: Drucken

Auswahl: Auswahl, Alle, Selektionsfilter

Ansicht: Micro...

Adresse: Diverses | Gruppenzuordnung | Mitglieder-/Kundeninformationen | Arzt / Versicherung

ID: 1'000 Status: aktiv Typ: weiblich Zivilstand: -

Anrede: Frau Titel: -

Vorname: Heidi Name: Muster Zusatz: -

Branche: -

Zuständig: -

Strasse: Mustergasse 33 Postfach: -

Ort: 7050 CH Arosa GR: -

Quartier: -

Geburtsdatum: 01.01.1936 Versicherungsnummer (AHV): 760 . 4657 . 8315 . 62

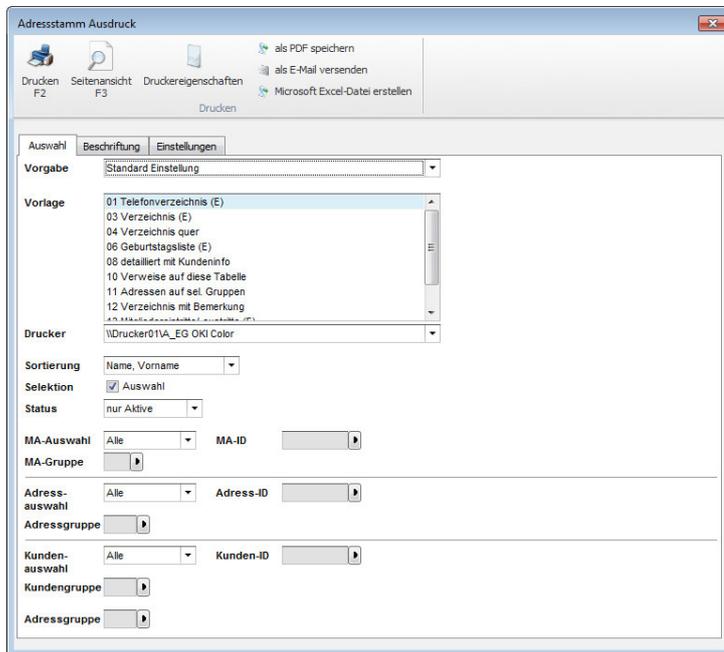
Bürgerort: -

F	K	M	V	ID	Status	Anrede	Vorname	Name	Zusatz	Strasse
-	K	M		0	A			neutrale Adresse		
-				1	A			root-software	ag	Weir
-		M		100	A	frau	Heidi	Huber		Must
X	K			1000	A	Frau	Heidi	Muster		Must
-	K			1001	A	Herr	Kurt	Müsterli		Must
-	K			2501	A			Swica		Must
-				2502	A	Herr	Franz	Sutter		Must

Notizen:

.....

- Ebenfalls wurden die Druckmasken neu gestaltet. Die Buttons für den Ausdruck bzw. die Seitenansicht sind fix im oberen Teil der Maske aufgeführt.



Notizen:

.....

Allgemein

- In der Startmaske wurden einige Icons angepasst (z.B. Rechnungsverwaltung, RAI-HC Schweiz, Perigon/Mobile/Pocket, Stammdaten, Auswertungen und System).

Notizen:

.....

Mitarbeiter

- Beim Mitarbeiter hinterlegen Sie neu, ob dieser mit Perigon/Mobile arbeitet.

Notizen:

.....

- Beim Mitarbeiter hinterlegen Sie neu den Drucker für den Direktprint der Mobile-Rapporte.

Notizen:

.....

- Beim Speichern von Mitarbeitern mit Mobile-Lizenz kommt eine Meldung, wenn der Mitarbeiter nicht mit einem Mobile-Benutzer verknüpft ist.



Notizen:

.....

Rapportierung

- Neu ist ein Ausdruck mit den verrechenbaren Leistungen pro Kunde (analog provisorischer Rechnung) mit Kalendarium verfügbar.

Notizen:

.....

Pocket-Import

- Der Ausdruck "Verzeichnis pro Mitarbeiter (quer)" wurde ergänzt. Neu ist im Total auch ersichtlich, wieviele Stunden verrechenbar bzw. nicht verrechenbar sind.

Notizen:

.....

RAI Neuerungen 2013.1

ADUA

- Im Feld BB8 kann neu manuell die Sprache eingetragen werden, in welcher mit dem Klienten am besten gesprochen werden kann (entspricht weder Korrespondenz- noch Muttersprache).

8. Sprache	
2 = Andere	Englisch
1 = Lokal gesprochene Sprache	
2 = Andere	
... öffentliche Tätigkeit	

Notizen:

- Die Versichertenkarten-Nummer (20 Stellen) aus der Teilrechnungs-Senderdefinition wird ins RAI übernommen.

Notizen:

Hilfe- und Pflegedokumentation

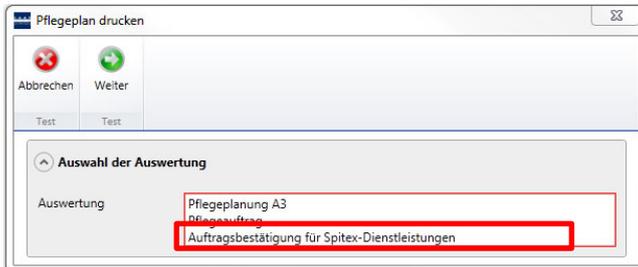
- Das Deckblatt für den Kanton Basel-Stadt wurde umgesetzt.

SPITEX-DOKUMENTATION RAI-HC		Interne Fallnummer: 1000	Abschluss am:
Personalien		Wohnsituation seit:	
Name <i>Muster</i>		<input type="checkbox"/> Haus	<input type="checkbox"/> Wohnung
Vorname <i>Heidi</i>		<input type="checkbox"/> n. def. Etage	<input type="checkbox"/> Lift
Adresse <i>Mustergasse 33</i>		<input type="checkbox"/> Schlüssel	<input type="checkbox"/> Treppen
Telefon privat <i>071 634 80 40</i>		<input type="checkbox"/> Haustiere	
Geburtsdatum <i>01.01.1936</i>		Wohnpartnerschaft mit	
Zivilstand -	Konfession	Wegbeschreibung / Parkiermöglichkeit	
Beruf			
NNSS-Nummer <i>760.4657.8315.62</i>			
Bezugsperson im Team		Bezugspersonen (Adresse, Telefon)	
Hausarzt/-ärztin / Tel. <i>Sutter Franz</i>			
Spezialarzt/-ärztin / Tel.			
Apotheke		Externe Unterstützung	
Krankenkasse <i>Swica 8575 Bürglen TG</i>		<input type="checkbox"/> Mahlzeitendienst	
Versicherungsnr.		<input type="checkbox"/> Telesarm	
Versicherten-Kartennr. <i>96385274195184762346</i>		<input type="checkbox"/> Physio-, Ergo- oder Sprachtherapie	
		<input type="checkbox"/> andere	
		Wichtige Termine/Wunsch des Kunden	
Pflegediagnose/Hauptgrund des Einsatzes		Medizinische Diagnose (aktuell)	
		Allergien	
		Antikoagulation Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	

Notizen:

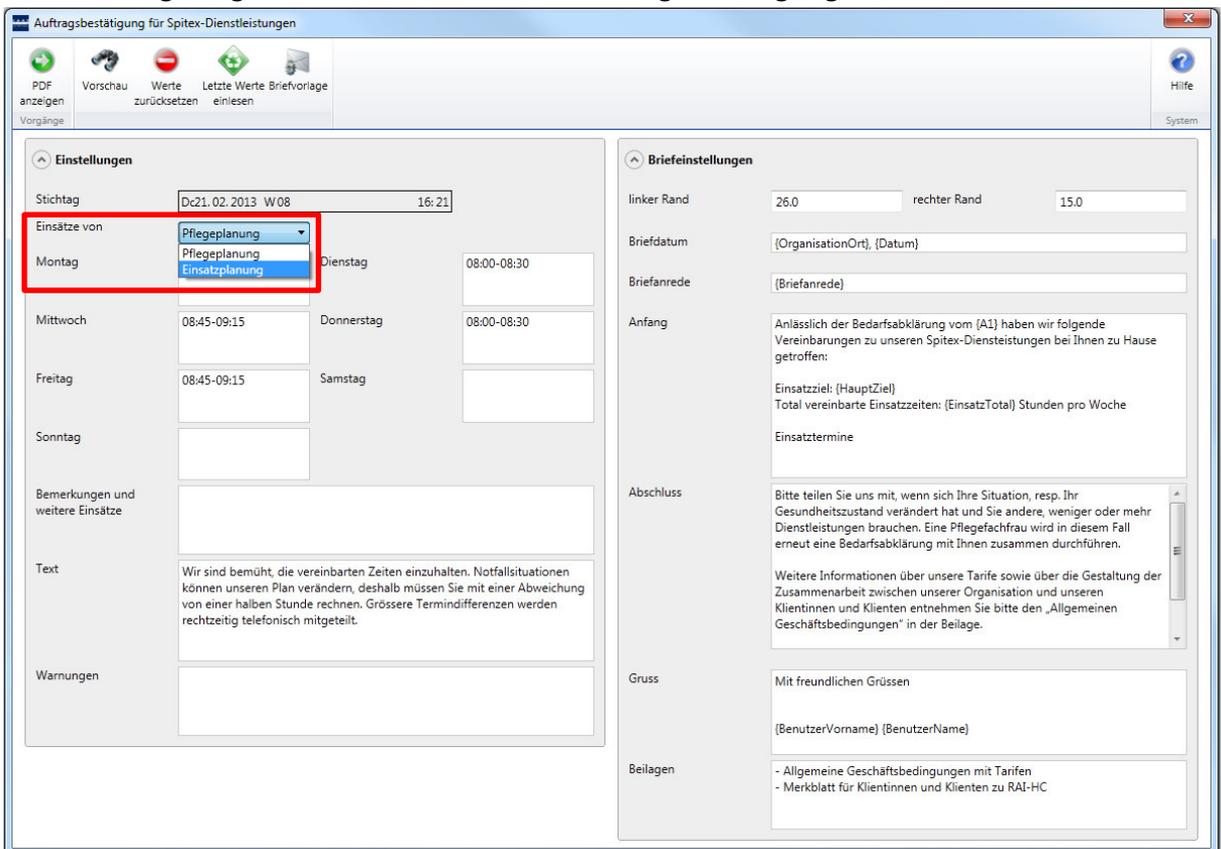
Pflegeplanung

- Für die Klienten kann neu die Auftragsbestätigung der vereinbarten Spitexleistungen gedruckt werden.



The screenshot shows a dialog box titled 'Pflegeplan drucken'. It has two buttons: 'Abbrechen' (cancel) and 'Weiter' (next). Below the buttons is a section titled 'Auswahl der Auswertung' (selection of evaluation). Under this section, there is a label 'Auswertung' and a list of options: 'Pflegeplanung A3', 'Pflegeauftrag', and 'Auftragsbestätigung für Spitex-Dienstleistungen'. The last option is highlighted with a red box.

Mit **Weiter** gelangen Sie zur Definition der Auftragsbestätigung.



The screenshot shows the 'Auftragsbestätigung für Spitex-Dienstleistungen' form. It is divided into two main sections: 'Einstellungen' (Settings) and 'Briefeinstellungen' (Letter Settings).

Einstellungen:

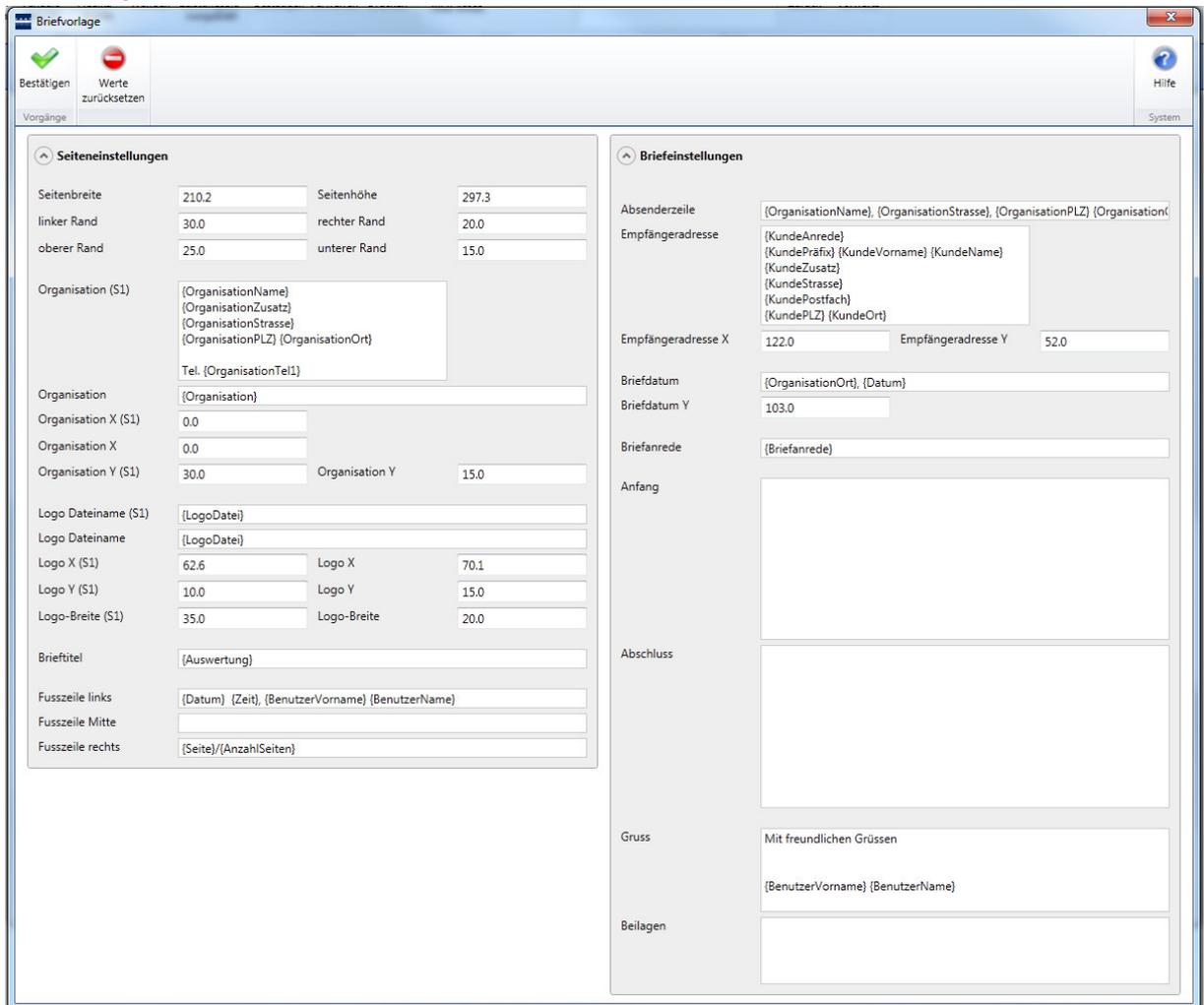
- Stichtag: Dc21.02.2013 W08 16:21
- Einsätze von: A dropdown menu is open, showing 'Pflegeplanung' (highlighted with a red box), 'Pflegeplanung', and 'Einsatzplanung'.
- Montag: 08:00-08:30
- Mittwoch: 08:45-09:15
- Donnerstag: 08:00-08:30
- Freitag: 08:45-09:15
- Samstag:
- Sonntag:
- Bemerkungen und weitere Einsätze:
- Text: Wir sind bemüht, die vereinbarten Zeiten einzuhalten. Notfallsituationen können unseren Plan verändern, deshalb müssen Sie mit einer Abweichung von einer halben Stunde rechnen. Grössere Termindifferenzen werden rechtzeitig telefonisch mitgeteilt.
- Warnungen:

Briefeinstellungen:

- linker Rand: 26.0, rechter Rand: 15.0
- Briefdatum: {OrganisationOrt}, {Datum}
- Briefanrede: {Briefanrede}
- Anfang: Anlässlich der Bedarfsabklärung vom {A1} haben wir folgende Vereinbarungen zu unseren Spitex-Dienstleistungen bei Ihnen zu Hause getroffen:
Einsatzziel: {HauptZiel}
Total vereinbarte Einsatzzeiten: {EinsatzTotal} Stunden pro Woche
Einsatztermine
- Abschluss: Bitte teilen Sie uns mit, wenn sich Ihre Situation, resp. Ihr Gesundheitszustand verändert hat und Sie andere, weniger oder mehr Dienstleistungen brauchen. Eine Pflegefachfrau wird in diesem Fall erneut eine Bedarfsabklärung mit Ihnen zusammen durchführen.
Weitere Informationen über unsere Tarife sowie über die Gestaltung der Zusammenarbeit zwischen unserer Organisation und unseren Klientinnen und Klienten entnehmen Sie bitte den „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ in der Beilage.
- Gruss: Mit freundlichen Grüßen
{BenutzerVorname} {BenutzerName}
- Beilagen: - Allgemeine Geschäftsbedingungen mit Tarifen
- Merkblatt für Klientinnen und Klienten zu RAL-HC

Hier können Sie die Texte beliebig anpassen und die Auftragsbestätigung gestalten. Sie können wählen, ob Sie die Einsatzzeiten aus der Einsatzplanung oder aus der Pflegeplanung übernehmen möchten. Voraussetzung dafür ist, dass in der Einsatzplanung bzw. Pflegeplanung für diesen Kunden Einträge bestehen. Passen Sie hier den Text für die Auftragsbestätigung gemäss Ihren Wünschen an.

Über den Button **Briefvorlage** können Sie detaillierte Seiten- und Briefeinstellungen vornehmen. Diese Einstellungen werden als Standard gespeichert und immer so für den Ausdruck verwendet. Mit dem Button **Bestätigen** speichern Sie Ihre Änderungen ab.



Notizen:

.....

RAI Homecare Data

- Ab der Version 2013.1 ist die Schnittstelle RAI Homecare Data für den SVS produktiv verfügbar. Falls Sie vom SVS die nötigen Zugangsdaten erhalten und Sie mit dieser Schnittstelle arbeiten möchten, wenden Sie sich bitte an den Support der root service ag für die Konfiguration der Schnittstelle.

Notizen:

.....

Dispo Neuerungen 2013.1

Dienstplan

- Die Spalte „Saldo“ wird auf dem Dienstplan-Ausdruck ausgewiesen.

So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Plan	Soll	Dif.	Saldo*
FW			2			154.80	147.84	6.96	123.66

Notizen:

.....

Mobile Neuerungen 2013.1

- Der Direktprint wird neu direkt über den Mobile-Service gesteuert. Somit ist die Installation des Pocket-SyncServers nicht mehr notwendig.

Notizen:

.....

Checkliste nach Update

Pocket:

- Pockets nach dem Update aktualisieren.
- Mobiles nach dem Update aktualisieren bzw. die Updatemeldung beim Start des Pergion/Mobile bestätigen.

Allgemein:

- Die notwendigen Stammdaten im Kundenstamm + Adresstamm als Vorbereitung für TiersPayant einpflegen.