



# Update-News

**r o o t**  
service ag  
*your data company*

## Perigon Neuerungen 2014.2

Dokumentennummer: UN-2014.2

Programmversion: 2014.2

Ausgabedatum Dokument: 01. Mai 2014

---

root-service ag  
Weinfelderstrasse 32  
CH-8575 Bürglen / TG

Telefon: 071 634 80 40  
E-Mail: [info@root.ch](mailto:info@root.ch)  
Internet: [www.root.ch](http://www.root.ch)

# Impressum & Copyright

## Impressum

root-service ag

Weinfelderstrasse 32

CH-8575 Bürglen / TG

Telefon: 071 634 80 40

Fax: 071 633 25 371

E-Mail: [info@root.ch](mailto:info@root.ch)

Internet: [www.root.ch](http://www.root.ch)

## Copyright

Copyright © by root-service ag. Alle Rechte vorbehalten.

Dieses Dokument darf reproduziert (Druck, Fotokopie oder ein anderes Verfahren) oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Jedoch darf kein Teil dieses Dokuments in irgendeiner Form ohne schriftliche Genehmigung durch die root-service ag verändert werden. Für Folgeschäden, welche aufgrund unautorisierter Änderungen entstehen oder entstanden sind, lehnt die root-service ag jegliche Ansprüche vollumfänglich ab.

Bei der Zusammenstellung von Texten und Abbildungen wurde mit grösster Sorgfalt vorgegangen. Die inhaltliche und technische Fehlerfreiheit wird ausdrücklich nicht zugesichert. Der Einsatz und die Nutzung dieses Dokuments fällt ausschliesslich in den Verantwortungsbereich des Nutzers.

Alle erwähnten Marken- und Produktnamen sind Warenzeichen der jeweiligen Rechteinhaber. Das Fehlen einer entsprechenden Kennzeichnung in der Dokumentation bedeutet nicht, dass es sich um einen freien Namen handelt.

# Inhalt

1 Allgemeine Informationen 2014.2 .....	1
2 Perigon Homecare Neuerungen 2014.2 .....	3
3 Dispo Neuerungen 2014.2 .....	5
4 RAI-HC Neuerungen 2014.2 .....	6
4.1 Allgemeine Informationen .....	6
4.2 Pflegeplanung .....	7



# 1 Allgemeine Informationen 2014.2

## Wichtige Informationen

---



### Hinweis

Microsoft bietet seit April 2014 keinen Support mehr für Windows XP und Windows Server 2003 an. Dadurch können grosse Sicherheitslücken entstehen. Aus diesem Grund wird Perigon ab sofort für diese Systeme nicht mehr unterstützt und ist darauf nicht mehr lauffähig.

---


- Das Offline RAI ist nicht mehr kompatibel mit SQL Server 2005. Bevor das Perigon-Update ausgeführt wird, muss SQL Server 2008 installiert werden.
- Das Offline RAI wird nur noch bis Ende 2014 unterstützt. Gekaufte Lizenzen von RAI-HC Schweiz können in das RAI-HC Schweiz Web übernommen werden. Für das RAI-HC Schweiz Web wird kein Synchronisations-Server mehr benötigt. Jedoch muss für die Arbeit mit den Tablets ein Online-Zugang mit einer SIM-Karte eingerichtet werden.
- Perigon Pocket wird noch bis Ende 2014 unterstützt. Bitte frühzeitig auf Perigon Mobile umstellen.

## Kompatibilität mit allen Microsoft Office 2013 Produkten

Alle Office 2013 Produkte von Microsoft können mit Perigon Homecare verwendet werden. Vorlagen müssen weiterhin mit den aus Office 2003 bekannten Dateierendungen \*.dot / \*.xlt abgespeichert werden.

## Ausgeblendete Dialogfenster erneut anzeigen

Hauptmenü ⇒ System ⇒ Dialog konfigurieren 

Sobald bei verschiedenen Dialogfenstern im Perigon das Kontrollkästchen **Meldung nicht mehr anzeigen** aktiviert ist, wird das entsprechende Dialogfenster nicht mehr angezeigt. Mit dem **Dialog konfigurieren**  können ausgeblendete Dialoge erneut eingeblendet werden. Dabei stehen zwei Optionen zur Verfügung:



---

---

---

---

- Alle ausgeblendeten Dialoge wieder einblenden.  
Das Häkchen wird in allen Kontrollkästchen **Meldung nicht mehr anzeigen** entfernt und alle Dialoge werden wieder eingeblendet. Um einen Dialog erneut auszublenden, das Kontrollkästchen erneut aktivieren.
- Alle ausgeblendeten Dialoge nur bis zum Programmende einblenden.  
Das Häkchen wird in allen Kontrollkästchen **Meldung nicht mehr anzeigen** entfernt und alle Dialoge werden wieder eingeblendet. Dies jedoch nur, bis das Perigon beendet wird. Sofern die Kontrollkästchen bereits aktiviert waren, werden sie nach dem nächsten Neustart automatisch wieder aktiviert.


## Verwaltung von Dienstaltersgeschenken (DAG)

Dienstaltersgeschenke (DAG), welche in Form von Ferientagen an die Mitarbeiter abgegeben werden, können neu im Perigon Homecare verwaltet werden. Die Verwaltung der DAG in Form von Ferientagen ist dabei gleich aufgebaut wie die Verwaltung ordentlicher Ferientage. So ist es beispielsweise möglich, zwischen halben und ganzen Ferientagen zu unterscheiden. Der aktuelle Saldo eines Mitarbeiters wird im neu vorhandenen Anzeigefeld **Saldo DAG** angezeigt, welches sich im Fenster **MA-Stamm** befindet. Bearbeitet werden die DAG im Fenster **Arbeitszeit**, welches über **Tabellen | MA Arbeitszeit** aufgerufen wird. Für die Aktivierung der Verwaltung der DAGs steht der Support der root-service ag gerne zu Ihrer Verfügung.



## 2 Perigon Homecare Neuerungen 2014.2

### Aufgabenverwaltung im Postfach verfügbar

Hauptmenü ⇒ Postfach 

Im Postfach steht neu auch die Aufgabenverwaltung zur Verfügung. Mit der Aufgabenverwaltung können Aufgaben an einen oder mehrere Empfänger zur Erledigung versendet werden.



#### Hinweis

Die Aufgabenverwaltung steht momentan nur für das Perigon Homecare zur Verfügung. Es können keine Aufgaben an das RAI-HC Schweiz Web EDV oder das Perigon Mobile versendet werden.

---

### Kalendarium für Nicht Pflichtleistungen

Das Kalendarium für Nicht Pflichtleistungen kann auf den Rechnungsformularen wieder benutzerdefiniert angepasst werden.

### Pflegefinanzierungs-Definition

Falls bei der Neuerfassung oder Korrektur eines Kundeneintrages keine Pflegefinanzierungs-Definition vorhanden ist, wird das Dialogfenster **Pflegefinanzierungs-Definition-Vorschlag** angezeigt. Der Inhalt des Dialogfensters ist abhängig davon, ob im Adresstamm bereits ein Geburtsdatum abgespeichert ist oder nicht.

#### Geburtsdatum ist abgespeichert

Ein Pflegefinanzierungs-Definition-Vorschlag wird erstellt und mit den drei Schaltflächen im Dialogfenster können folgende Aktionen ausgelöst werden:

- **Speichern** - Die Pflegefinanzierungs-Definition wird wie vorgeschlagen abgespeichert.
- **Manuell** -Die Pflegefinanzierungs-Definition wird nicht geschlossen und es können Änderungen daran vorgenommen werden.



- **Keine PaBe** - Im Kundenstamm wird der Eintrag **Patientenbeteiligung nicht auslösen** hinterlegt. Dabei wird in der Registerkarte **Pflegefinanzierung** in der Spalte **nicht auslösen** ein **x** gespeichert.

### **Geburtsdatum ist nicht abgespeichert**

Ein Pflegefinanzierungs-Definition-Vorschlag kann nicht erstellt werden. Es stehen zwei Aktionen zur Verfügung:

- **Abbrechen** - Es wird keine Pflegefinanzierungs-Definition hinterlegt.
- **Keine PaBe** - Im Kundenstamm wird der Eintrag **Patientenbeteiligung nicht auslösen** hinterlegt. Dabei wird in der Registerkarte **Pflegefinanzierung** in der Spalte **nicht auslösen** ein **x** gespeichert.



---

---

---

---



## 3 Dispo Neuerungen 2014.2

### Auswahl der Abteilung bei Rapportierung im Einsatzplan möglich

Sind bei einem Mitarbeiter mehrere Abteilungen (im Mitarbeiterstamm) hinterlegt, kann neu bei der Rapportierung im Einsatzplan die gewünschte Abteilung ausgewählt werden. Die Abteilung kann im Auswahlmenü **Abteilung:** angewählt werden.



---

---

---

## 4 RAI-HC Neuerungen 2014.2

### 4.1 Allgemeine Informationen

#### Verlaufsbericht: annullieren ersetzt abblauen

Ungültige Einträge im Verlaufsbericht dürfen nicht gelöscht werden. Sie können jedoch abgeblaut werden. Der Vorgang des abblauens heisst neu **annullieren**. Auch bestehende Einträge, welche früher mit abgeblaut gekennzeichnet wurden, werden neu als **annulliert** angezeigt.


#### RAI-HC Schweiz Web EDV: Neue Systemvoraussetzungen

Um das RAI-HC Schweiz Web EDV auf einem Desktop-PC verwenden zu können, wird neu die Version 11 des Microsoft Internet Explorers benötigt (bisher Version 10). Für alle anderen Webbrowser bleiben die Systemvoraussetzungen gleich.

#### RAI-HC Schweiz Web EDV: Verlaufsbericht

Im RAI-HC Schweiz Web EDV kann neu auch der Verlaufsbericht aufgerufen werden. Um den Verlaufsbericht aufzurufen, in der Navigationsleiste auf **Verlaufsbericht** klicken.

#### RAI-HC Schweiz Web EDV: Abklärungszusammenfassung

Im RAI-HC Schweiz Web EDV kann neu auch die Abklärungszusammenfassung aufgerufen werden. Um die Abklärungszusammenfassung zu öffnen, muss zuerst ein MDS angezeigt werden. Danach in der Funktions- und Informationsleiste auf das Symbol **Abklärungszusammenfassung**  klicken.

#### RAI-HC Schweiz Web EDV: Pflegedossier erweitert

Im Pflegedossier können neu folgende Informationen angezeigt werden:

- Adressinformationen
- Pflegeinterventionen
- Diagnosen / Probleme
- Verlaufsbericht
- Medikamente (inkl. Reservemedikamente)
- Einsätze



Auf den Titel des gewünschten Bereichs klicken, um die Informationen ein- oder auszublenden,

## RAI-HC Schweiz Web EDV: Italienisch verfügbar

Das RAI-HC Schweiz Web EDV ist neu auch in Italienisch verfügbar. Um die Sprache zu wählen, unterhalb der Schaltfläche **Anmelden** auf **Deutsch** oder **Italiano** klicken.

## 4.2 Pflegeplanung

### Details der Intervention: Auswahl der LK-Leistung aus dem Leistungskatalog

Die LK-Leistung (im Bereich Interventionen) kann direkt aus einem Auswahlmenü ausgewählt werden. Mit der neuen Suchfunktion kann auch direkt nach der gewünschten Leistung gesucht werden.

#### LK-Leistung auswählen

- ◆ Das Fenster **Details der Intervention** ist geöffnet.
- 1. Auf das Auswahlmenü **LK-Leistung** klicken.
  - ↳ Das Auswahlmenü mit den Leistungsgruppen wird angezeigt.
- 2. Auf den schwarzen, nach rechts zeigenden Pfeil ► der gewünschten Leistungsgruppe klicken.
- 3. Die gewünschte Leistung markieren und auf die Schaltfläche **Übernehmen** klicken oder die Taste **Enter** drücken.
- ✓ Die LK-Leistung ist ausgewählt.

#### 💡 Tipp

Um direkt nach einer LK-Leistung zu suchen, in das Suchfeld die Nummer oder die Benennung der gesuchten LK-Leistung eingeben.




## Details der Intervention: Auswahl des Zeitformats für die Dauer der Leistung

Weicht die Dauer einer LK-Leistung stark von der vorgegebenen Zeit ab, kann diese manuell angepasst werden. Die Anpassung muss jedoch begründet werden. Bei der Eingabe der Zeit kann im Auswahlmenü aus folgenden Zeitformaten ausgewählt werden:

- Stunden/Minuten-Format - [h:mm] Bsp.: 1:30
- Stunden-Format dezimal - [h.mm] Bsp.: 1.5
- Minuten-Format - [min] Bsp.: 90

## Neue Pflegeplanung kann gelöscht werden, sofern sie noch nicht gespeichert wurde

Bei der Neuerfassung einer Pflegeplanung kann diese noch gelöscht werden, sofern sie noch nicht gespeichert wurde. Sobald sie einmal gespeichert wurde, kann sie nicht mehr gelöscht werden. Um die Pflegeplanung zu löschen, in der Symbolleiste auf das Symbol **Löschen**  klicken oder die Tastenkombination **Ctrl** + **L** ausführen.

## Pflegeplanung drucken: Ausdruck aller abgeschlossenen Bereiche

Bei den Ausdrücken in der Pflegeplanung können neu auch nur die bereits abgeschlossenen Bereiche ausgedruckt werden. Um die bereits abgeschlossenen Bereiche auszudrucken, beim Ausdruck der Pflegeplanung das Kontrollkästchen **Nur Abgeschlossene** im Bereich **Einstellungen** aktivieren.

## Verlaufsbericht: Punktübernahme aus der Pflegeplanung

Bei der Erfassung eines neuen Verlaufsberichts kann ein bestehender Punkt aus der Pflegeplanung übernommen werden. Dazu im Auswahlmenü **Punktübernahme aus Pflegeplanung** den gewünschten Punkt auswählen.





---

root-service ag  
Weinfelderstrasse 32  
CH-8575 Bürglen / TG

Telefon: 071 634 80 40  
E-Mail: [info@root.ch](mailto:info@root.ch)  
Internet: [www.root.ch](http://www.root.ch)